



Relatório dos 110 dias de gestão



Universidade Federal de Santa Catarina



Apresentação

Após os primeiros 110 dias de gestão, a equipe da Administração Central esteve nos centros de ensino e nos *campi* de Araranguá, Joinville e Curitiba para apresentar as principais ações desenvolvidas naquele período. As visitas foram concluídas em 19 de dezembro de 2012. Cada encontro com professores, estudantes e servidores técnico-administrativos, em reuniões ampliadas dos conselhos de centro e audiências públicas, permitiu conhecer ainda mais as demandas e discutir as perspectivas futuras.

Uma síntese do que foi apresentado à comunidade está neste relatório que ora disponibilizamos. Esperamos que cada um e cada uma sintam-se convidados a acompanhar os processos decisórios, assim como os projetos desenvolvidos nas mais diferentes pró-reitorias e secretarias. Acreditamos reforçar, deste modo, o nosso compromisso de atuar ativamente para fazer da UFSC uma universidade cada vez melhor, mais democrática e inclusiva.

Florianópolis, 26 de dezembro de 2012.



Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (PRAE)



Ações encaminhadas

- Acompanhamento direto das obras e serviços na Moradia Estudantil, bem como participação nas reuniões do Conselho com relatório entregue ao DOMP;
- Finalização do processo de informatização da entrega dos cadastros socioeconômicos;
- Reestruturação dos fluxos de atendimento, análise e concessão dos benefícios de auxílio a eventos.

PRAE

Outras ações encaminhadas

- Formalização, por meio de portarias, de todos os serviços oferecidos pela PRAE;
- Estudo de viabilidade para o fornecimento do café da manhã no RU;
- Criação de duas comissões: bolsa permanência e auxílio-creche;
- Controle na deliberação de recursos/benefícios.

Necessidades urgentes

- Providências sobre a entrega da obra da Moradia Estudantil;
- Contratação/relocação;
- Realização de 3 seminários até dezembro de 2012 para discussão das políticas de assistência estudantil: bolsa permanência; auxílio-creche e moradia;
- Definição da relação da PRAE com os cursos extracurriculares de línguas estrangeiras (CCE).



Pró-Reitoria de Administração (PROAD)

PROAD



- Criação do Departamento de Projetos, Contratos e Convênios para centralizar e melhorar o controle das ações;
- Análise e instrução de processos de compras e serviços para atendimento aos diversos setores da UFSC;
- Reuniões e negociações com empresas em débito com a UFSC;
- Visitas à Prefeitura, CELESC e Penitenciária visando construir parcerias para execução de trabalhos de melhoramentos das áreas externas do Campus Trindade;
- Conclusão das reformas das dependências do Serviço de Transportes;

- Reformas do Almoxarifado Central e do Arquivo Central em fase de conclusão;
- 61 processos licitatórios para contratação de serviços e aquisição de equipamentos e materiais permanentes e de consumo;
- Aquisição de materiais de consumo por dispensa ou inexigibilidade de licitação;
- Suprimento das unidades da UFSC com materiais de limpeza durante o período de greve deflagrada na instituição.





Pró-Reitoria de Extensão (PROEX)

PROEX



**Meta principal:
estruturar-se como
pró-reitoria.**

Trabalhos realizados

- Elaboração do Regimento Interno da PROEX;
- Elaboração do Regimento da Câmara de Extensão;
- Organização da SEPEX;
- Administração do Pré-Vestibular.



Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD)

PROGRAD



Gestão do espaço físico

- Coordenação, em parceria com PROAD e PROPLAN, da finalização do Espaço Físico Integrado - BLOCO I;
- Sistema unificado de espaço físico: em processo de criação.

PROGRAD e SEGESP

- Ações articuladas com a Secretaria de Gestão de Pessoas (SEGESP), especialmente no que se refere à contratação de professores.

Graduação

- Apoio efetivo às coordenações dos cursos de graduação.

PROGRAD

Reorganização da EAD

- Institucionalização da Educação a Distância (EAD);
- Instituição do colegiado das licenciaturas na modalidade a distância.

REUNI

- Diagnóstico sobre a real situação dos cursos REUNI;
- Planos de ações para a consolidação dos cursos novos.



Universidade Federal de Santa Catarina
 Curso de Engenharia de Arquitetura e Urbanismo
 Disciplina de Projeto de Paisagem Urbana

Projeto de Paisagem Urbana

Objetivo: Avaliar a possibilidade de implantação de uma praça verde na cidade de Curitiba, visando a melhoria da qualidade de vida e a preservação ambiental.

Metodologia: Pesquisa bibliográfica, observação de campo, entrevistas com moradores locais e profissionais da área.

Resultados Esperados: Identificação de áreas adequadas para a implantação de uma praça verde, elaboração de um projeto preliminar de paisagem urbana.

Universidade Federal de Santa Catarina
 Curso de Engenharia de Arquitetura e Urbanismo
 Disciplina de Projeto de Paisagem Urbana

Projeto de Paisagem Urbana

Objetivo: Avaliar a possibilidade de implantação de uma praça verde na cidade de Curitiba, visando a melhoria da qualidade de vida e a preservação ambiental.

Metodologia: Pesquisa bibliográfica, observação de campo, entrevistas com moradores locais e profissionais da área.

Resultados Esperados: Identificação de áreas adequadas para a implantação de uma praça verde, elaboração de um projeto preliminar de paisagem urbana.

Universidade Federal de Santa Catarina
 Curso de Engenharia de Arquitetura e Urbanismo
 Disciplina de Projeto de Paisagem Urbana

Projeto de Paisagem Urbana

Objetivo: Avaliar a possibilidade de implantação de uma praça verde na cidade de Curitiba, visando a melhoria da qualidade de vida e a preservação ambiental.

Metodologia: Pesquisa bibliográfica, observação de campo, entrevistas com moradores locais e profissionais da área.

Resultados Esperados: Identificação de áreas adequadas para a implantação de uma praça verde, elaboração de um projeto preliminar de paisagem urbana.

Universidade Federal de Santa Catarina
 Curso de Engenharia de Arquitetura e Urbanismo
 Disciplina de Projeto de Paisagem Urbana

ARBORIZAÇÃO URBANA: ARBORIZAÇÃO DA PRAÇA SESLAU SILVEIRA DE SOUZA EM CURITIBANOS

Autor: Bruna Hellen Ricardo

Metodologia

Área total da praça: 1.497,80 m²
 1.093,0 m² de área destinada à vegetação
 404,80 m² de área de concreto (calçada)

Justificativa/Problemas

- Arbitrariedade quanto à posição do ar
- Substituição de áreas vegetadas por áreas construídas
- Baixa diversidade de espécies vegetais e baixa manutenção
- Uma alternativa é o planejamento de áreas verdes

Referencial Técnico

Pragas

Por meio das características físicas das árvores, a arborização urbana atua sobre o conforto humano, o que proporciona sombra para pedestres e veículos, redução da poluição sonora, melhoria da qualidade do ar, redução da amplitude térmica, abrigo para pássaros e melhoria estética. (PAGETTA et al., 2002). Consultar órgãos responsáveis pelo licenciamento de áreas (legislação municipal), investigar o local: nível de água, esgoto, eletricidade, placas de sinalização e sinal das situações. Após a identificação do local, deve-se escolher as espécies adequadas para o plantio.

Objetivo geral

- Arborizar a praça Sieslau Silveira de Souza, localizada na rua Oliveira Francisco, bairro São Francisco em Curitiba - SC.

Objetivos específicos

- Beneficiar a população, de modo que possam usufruir de uma área verde na cidade de Curitiba.
- Conscientizar as pessoas sobre a importância da preservação da natureza.
- Aumentar a biodiversidade para o local.
- Despertar o interesse da população pelo plantio destas espécies em suas residências e em outras partes da cidade.

Resultados esperados

- Beneficiar a população, de modo que possam usufruir de uma área verde na cidade de Curitiba.
- Conscientizar as pessoas sobre a importância da preservação da natureza.
- Aumentar a biodiversidade para o local.
- Despertar o interesse da população pelo plantio destas espécies em suas residências e em outras partes da cidade.

Imaginação nos primeiros dias

Podas de formação: retirada de ramos laterais das mudas.

Resultados esperados

- Beneficiar a população, de modo que possam usufruir de uma área verde na cidade de Curitiba.
- Conscientizar as pessoas sobre a importância da preservação da natureza.
- Aumentar a biodiversidade para o local.
- Despertar o interesse da população pelo plantio destas espécies em suas residências e em outras partes da cidade.

Espécies

- Ipê Amarelo de Santa Catarina *Handroanthus sellowii*
- Araçá vermelho *Heisteria rubra*
- Araçá vermelho *Psidium C. Zeinze*

Pró-Reitoria de Pesquisa (PROPESQ)

PROPESQ



CT Infra

- Criação do Núcleo de Projetos Institucionais;
- Compras de equipamentos;
- Pedidos de liberação de parcelas de recursos à FINEP;
- Consolidação e reorganização das informações dos projetos anteriores;
- Disponibilização *on line* dos equipamentos comprados;
- Composição do Comitê Gestor Permanente;
- Reunião para apresentação de nova filosofia de trabalho com os coordenadores de subprojetos.

Parque Viva a Ciência

- Ampliação do Comitê Gestor com envolvimento da Administração da UFSC para efetiva institucionalização, definição de objetivos e normas de funcionamento.

Proteção de Propriedade Intelectual

- Elaboração de resolução para definir parâmetros e fechamento de acordos com parceiros para garantia de pagamento de direitos de propriedade intelectual.



Grupos de Pesquisa

- Atualização/revisão dos grupos;
- 500 grupos atualizados e ativos;
- Criação de lista eletrônica para facilitar o contato com os coordenadores dos grupos.

Sapiens Parque

- Visita à direção do Sapiens Parque para levantamento da totalidade de projetos;
- Consulta à Procuradoria Federal sobre:
 - Legalidade e forma de participação da UFSC no Conselho Deliberativo;
 - Regramento das construções de prédios da UFSC.



PROPESQ



Pró-Reitoria de Pós-Graduação (PROPG)

Gestão Acadêmica

- Regularização das normas e acompanhamento dos processos de credenciamento e recredenciamento de docentes de programas de pós-graduação;
- Atualização do Sistema de Controle Acadêmico da Pós-Graduação (CAPG) e do respectivo manual;
- Consolidação das informações sobre os regimentos dos programas de pós-graduação;
- Reuniões periódicas da PROPG com os coordenadores de programas de pós-graduação para apresentação de nova filosofia de trabalho da PROPG, harmonização dos procedimentos e atualização de informações.

PROPG

Câmara

- Renovação de membros da Câmara e de seus comitês;
- Apreciação e aprovação de normas de credenciamento e recredenciamento de docentes;
- Apreciação e aprovação de regimentos de programas de pós-graduação;
- Apreciação e aprovação de propostas de Doutorado Interinstitucional (DINTER) em Filosofia (Universidade Federal de Tocantins) e em Educação Física (Universidade Estadual de Santa Cruz);
- Apreciação e aprovação de alterações na estrutura curricular de Programas de pós-graduação (áreas de concentração, linhas de pesquisa, matriz curricular, etc.);
- Apreciação e aprovação de projetos de criação do doutorado em Agroecossistemas e em Design e Expressão Gráfica.



Pró-Equipamentos Institucional

- Composição de Comitê Permanente;
- Consolidação das informações das propostas anteriores e disponibilização *on line* da lista dos equipamentos.

Gestão de Fomento

- Seleção e implementação de 30 novas bolsas de pós-doutorado REUNI

PROPG

Comitê Gestor de Recursos PROAP

- Renovação dos membros da comissão;
- Elaboração de diretrizes para apoio à participação em eventos;
- Reuniões mensais de distribuição dos recursos disponíveis;
- Proposta de aperfeiçoamento do formulário eletrônico de solicitações e de apreciação do comitê gestor.

Gestão de Fomento

- Elaboração de licitações de tradução de artigos científicos e impressão de livros e revistas;
- Elaboração de folhas de pagamento referentes ao auxílio à participação em eventos de docentes e discentes da pós-graduação;
- Apreciação e aprovação de passagens e diárias para professores externos participantes de bancas.



Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento (PROPLAN)



PROPLAN

REUNI

A tabela a seguir é um síntese dos investimentos com recursos REUNI deliberados até maio de 2012.

RESUMO INVESTIMENTOS REUNI - OBRAS	
Unidade	Valor
BLOCO I	R\$ 12.459.052,39
CCS	R\$ 12.114.720,02
RU	R\$ 9.654.949,70
CBS	R\$ 8.004.675,10
JOI	R\$ 7.197.305,36
CSE	R\$ 6.551.279,13
CCA	R\$ 6.536.407,63
CDS	R\$ 6.434.261,42
CED	R\$ 4.556.627,74
CTC	R\$ 3.522.602,01
Outros	R\$ 1.781.880,81
MORADIA	R\$ 2.802.061,85
ARA	R\$ 2.760.955,98
CFM	R\$ 2.492.055,38
Prédio do Patrimônio	R\$ 1.806.498,43
CFH	R\$ 1.069.985,34
CCB	R\$ 361.016,83
CCE	R\$ -
CCJ	R\$ -
TOTAL	R\$ 90.106.335,12

Área orçamentária

- Execução do orçamento de 2012
 - Realização de diversos contatos com o Ministério da Educação para liberação de novos recursos, de limites de empenho e de reprogramação de recursos já liberados;
- Elaboração do orçamento de 2013: Foi elaborada a proposta de orçamento para o ano de 2013, após o recebimento do limite de empenho em 14/08/2012.

Fonte: DGO

Grupo de Natureza de Despesa	Valor (R\$)
Pessoal e Encargos Sociais	R\$ 662.350.874,00
Outras despesas Correntes	R\$ 187.233.399,00
Investimentos	R\$ 31.513.647,00
Inversões Financeiras (Aquisições)	R\$ 19.000.000,00

Área Limite Comparativo Orçamento 2011/2012/2013

	2011	2012	%	2013	%
Fonte 0250	42.511.460,00	39.731.964,00	-6,54%	48.311.527,00	21,59%
Fonte 0280	297.692,00	1.222.501,00	310,66%	983.998,00	-19,51%
Fonte 0281	27.959.648,00	38.314.719,00	37,04%	39.024.755,00	1,85%
PROEXT Capital	42.677,00	71.230,00	66,90%	96.640,00	35,67%
PROEXT Custeio	197.583,00	323.852,00	63,91%	526.168,00	62,47%
Reuni Capital	43.086.982,00	17.234.793,00	-60,00%	12.543.312,00	-27,22%
Reuni Custeio	19.569.323,00	31.761.622,00	62,30%	31.761.622,00	0,00%
Matriz PNAES	10.437.494,00	11.438.948,00	9,59%	13.030.780,00	13,92%
Matriz ANDIFES	59.739.800,00	64.051.555,00	7,22%	67.305.374,00	5,08%
Matriz CONDICA	492.035,00	764.400,00	55,35%	897.448,00	17,41%
PASEP	707.688,00	414.469,00	-41,43%	883.203,00	113,09%
INCLUIR		87.969,00	100,00%	313.053,00	255,87%
PROMISAES		294.511,00	100,00%	298.560,00	1,37%
Viver Sem Limite- Educação Bilingue		0		2.075.000,00	100,00%
Reestruturação Implantação - Ação 8282 - Capital				10.000.000,00	100,00%
Reestruturação Implantação - Ação 8282 - Custeio				3.000.000,00	100,00%
Conferencia nacional Educação - CONAE - 2014				1.397.850,00	100,00%
Complementação SEB				4.326.236,00	100,00%
Complementação SECADI				971.520,00	100,00%
TOTAL GERAL				237.747.046,00	

Área contábil e financeira

- Reestruturação interna do Departamento de Contabilidade e Finanças, com a criação da Coordenadoria Contábil e da Coordenadoria Financeira;
- Levantamento e encaminhamento de correspondência referente aos Restos a Pagar. O referido levantamento tem como objetivo diminuir o montante de recursos destinados com restos a pagar.

Área de tecnologia da informação

- Reestruturação interna da SETIC a partir da nomeação de novos servidores nas coordenadorias e demais setores da unidade;
- Apresentação/Discussão junto às fundações de apoio de sistema para acompanhar o pagamento de bolsas a servidores da UFSC, de forma a atender as auditorias da CGU, bem como a Lei de Acesso à Informação.

Área de Projetos e Obras

- Reestruturação dos departamentos de projetos de arquitetura e engenharia e de manutenção predial. Discussão de novas atribuições e de estrutura de pessoal e física;
- Definição de seis projetos prioritários a serem elaborados/finalizados pelo Departamento de Projetos de Arquitetura e Engenharia: CCE – Laboratórios, CCB – Salas de Aula, CCB – Sibiotec, CFH – Blocos E, F e E anexo, Araranguá, Curitibanos;
- Em conjunto com a PROAD e o GR, renovação do contrato junto à empresa CBR de forma a garantir que conclua os projetos contratados;

PROPLAN

- Elaboração dos instrumentos convocatórios para iniciar o processo das licitações das obras de 2012;
- Força-tarefa para viabilização de utilização do Bloco I para início das aulas em 03 de setembro de 2012;
- Força-tarefa para reforma do Centro de Convivência com a finalidade de utilização para SEPEX.

Área de Planejamento e Informações Gerenciais

- Início do processo de planejamento com a equipe da nova gestão:
 - a) **Atividade 1** – Apresentação do processo de planejamento aos pró-reitores e secretários;
 - b) **Atividade 2** – Reuniões de trabalho com todas as pró-reitorias/secretarias para elaboração de atribuições das unidades e organograma;
 - c) **Atividade 3** – I Seminário de Planejamento da Administração Central (apresentação das estruturas e levantamentos dos principais problemas);
 - d) **Atividade 4** – Reuniões de trabalho com as pró-reitorias/secretarias para apresentar os resultados do Seminário.
- Reestruturação dos departamentos de planejamento e de informações gerenciais – discussão de novas atribuições, de estrutura de pessoal;
- Preparação do 2º Momento de Planejamento - definição dos planos anuais e das prioridades da gestão;
- Organização do SIC – Serviço de Informação ao Cidadão –, em atendimento à Lei de Acesso à Informação. Criação de estrutura física, fluxo do processo de recebimento das demandas de informação e site.



Secretaria de Aperfeiçoamento Institucional (SEAI)

SEAI



Transparência e democracia

- Ampliação da transparência das fundações de apoio, nos termos da Lei de Acesso à Informação.

430 despachos;
18 portarias;
74 ofícios e memorandos.

Relações da UFSC com os órgãos de controle

- Atuação em parceria com a Controladoria Geral da União (CGU) e com o Ministério Público Federal (MPF).

Patrimônio público

- Proteção de patrimônio público, atuando de modo a coibir irregularidades.

Republicanização

- Elaboração do Plano de Transparência e Republicanização da UFSC.





Secretaria de Gestão de Pessoas (SEGESP)

Atividades desenvolvidas

- Revisão e atualização do Regimento da SEGESP;
- Reuniões com os departamentos visando ao diagnóstico dos setores e ao reconhecimento de área;
- Finalização das admissões e posses do Edital nº 80 e início das admissões e posses do Edital nº 35;
- Distribuição de servidores para atendimento às demandas da nova gestão;
- Andamento aos processos dos anistiados da ELETROSUL;



- Análise do histórico de processos de assinatura dos convênios do Plano de Saúde, negociação com a operadora UNIMED – da proposta inicial de 16% de reajuste, foi negociado um índice de 8,5%;
- Análise do contrato e do acordo de cooperação técnica do SIASS;
- Levantamento das informações existentes sobre o projeto de construção do espaço físico para a unidade SIASS/UFSC;
- Planejamento e organização do treinamento do SIASS para a implantação da Unidade SIASS/UFGS em conjunto com a UFSC;
- Reestruturação da Coordenadoria de Capacitação - DDP;
- Reestruturação da Coordenadoria de Pagamento - DAP;
- Redistribuição interna de pessoal a fim de atender às atividades emergentes;
- Visita técnica à UnB visando absorção de modelos de dimensionamento e mapeamento de processos;
- Análise da estrutura atual e proposição de nova estrutura da SEGESP;
- Elaboração de proposta de atividades em comemoração à Semana do Servidor;

- Estudo de dimensionamento interno em função das demandas de concursos, auditorias e eventos de natureza de pessoal;
- Viagem à UFRGS visando coletar informações sobre o processo de admissão de novos funcionários, conhecer o sistema utilizado para controle de vagas, coletar informações referentes ao processo de injeção e sobre dimensionamento e mapeamento de processos (metodologia utilizada);
- Contatos e agendamento de reuniões com a UNISC para conhecer a metodologia de dimensionamento e mapeamento de processos daquela instituição;

- Análise do diagnóstico do dimensionamento de pessoal – 2006/2010;
- Elaboração de proposta de mapeamento de processos/descrição dos fluxos de trabalho da SEGESP;
- Realização de oficinas para diagnóstico dos processos de trabalho e mapeamento dos processos da SEGESP em parceria com a UnB;
- Ações junto à PG para reversão da liminar referente ao Edital nº 35 – vagas para portadores de deficiências;
- Atendimento às demandas do TCU referentes às oitivas para os servidores aposentados inativos e pensionistas;

SEGESP



UFSC